WEB出願ガイド
2026年度入試

Internet Application Guide

大阪リハビリテーション専門学校

Check!

この「出願ガイド」の手順に進む前に、
Post@netのアカウント作成が必要です！

パソコンまたはスマートフォンから本学HP「WEB出願」をクリック。Post@netのログイン画面が表示されるので、「新規登録」をクリック。利用規約と個人情報取扱いについて同意し、アカウント作成画面にて、各項目を入力し「登録」をクリックすると「仮登録メール送信完了」画面が表示されます。その後に送信されるメールに記載されているURLをクリックし、登録を完了させてください。

［2段階認証(認証コード)について］
Post@netでは、アカウントの不正アクセスを防止するために、2段階認証を採用しています。そのため、2回目以降のログイン時も**毎回、ログインするたびに受信した認証コードの入力が必要**となります。

パソコン　タブレット　スマホ

FUKUDA GAKUEN OCR
Osaka College of Rehabilitation
大阪リハビリテーション専門学校

出願の流れ

※本校の「2026年度 学生募集要項」もご確認ください。

「2026年度 学生募集要項」は、本校ホームページ掲載を閲覧、又は資料請求にて入手できます。

事前準備

STEP 1　出願に必要な書類などを準備する

STEP 2　Post@netにログインする

STEP 3　WEB登録する

STEP 4　入学検定料を支払う
（コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ）

STEP 5　出願書類を郵送する

STEP 6　受験票をダウンロードする

STEP 7　受験当日

※STEP１～STEP5を、すべて期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。
（WEB登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。）
入学検定料支払期限を過ぎた場合、登録した内容での入学検定料の支払い（コンビニ支払い等）が完了せず、希望した試験日での受験ができなくなりますのでご注意ください。

事前準備

■必要なインターネットの環境

パソコン	Windows： Microsoft Edge（最新バージョン） Google Chrome（最新バージョン） Firefox（最新バージョン）
	Mac OS ： Safari（最新バージョン）
スマートフォン タブレット	Android ： 13.0以上（Android Chrome最新バージョン） iOS ： 16.0以上（Safari最新バージョン）

※ブラウザの設定について
どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。
・JavaScriptを有効にする。
・Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、WEB出願が正常に動作しない場合がありますので
ご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

※メールアドレスについて
ユーザ登録時、ログイン時、WEB登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール（Gmail やYahoo! メールなど）や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン（ @ocr.ac.jpと @postanet.jp ）を指定受信設定をしてください。ユーザー登録時・WEB登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

■プリンター

Ａ４普通紙に印刷可能なプリンタを用意してください。

※一部のコンビニエンスストアにて、メディアリーダーを備えたコピー機があります。
印刷に必要なPDFファイルをお持ちのメディアに入れて、コンビニエンスストアで出力してください。

■封筒

市販の**角形２号封筒**を用意してください。封筒の色は問いません。

STEP 1　出願に必要な書類などを準備する

下記必要書類を市販の角２封筒に封入し、速達・書留郵便として出願書類提出期間内に郵送または本学へ持参してください。

必要書類	確認欄			
	一般入試	社会人AO入試	ＡＯ入試	高校推薦入試
１．社会人AO入試 来校確認票		□		
２．AO入試 出願許可証			□	
３．写真データ（カラーで鮮明なもの） ※詳しくは12ページ【出願写真アップロード手順】をご確認ください。	□	□	□	□
４．出願確認票 ※必要項目をWeb入力後ダウンロードしA4で印刷	□	□	□	□
５．入学志望動機書 ※本校所定の様式をダウンロードしてA4で印刷し**手書き**	□			□
６．社会人AO入試 自己PR／志望動機書 ※本校所定の様式をダウンロードしてA4で印刷し**手書き**		□		
７．高校推薦入試 推薦書 ※本校所定の様式をダウンロードしてA4で使用				□
８．社会人AO入試 推薦書 ※本校所定様式をダウンロードしてA4で使用		□		
９．調査書または卒業（見込）証明書 ※出身高等学校のもの ※AO入試は調査書のみ	□	□	□	□

※送付する前に、必ず必要な書類の確認欄をチェックしてください。
※WEB出願の場合、受験票および写真票の提出（郵送・窓口持参）は必要ございません。
　写真は、WEB上で写真データをアップロードしていただきます。
　受験票は、WEB登録後、ダウンロード可能な状態になりましたら本校からメールで通知します。
　Post@netにログイン後、出願内容一覧から印刷し入学試験当日には受験票を必ず携帯してください。

注）①出願確認票、入学志望動機書、社会人AO入試自己PR／志望動機書、高校推薦入試推薦書、社会人AO入試推薦書は本校ホームページ「WEB出願」よりPost@netにログインし、学校一覧から「大阪リハビリテーション専門学校」を選択し、「はじめに」からダウンロードしてご利用ください。
②出願確認票の学歴・職歴欄には無職期間も明記してください。
③調査書または卒業証明書(出身高等学校のもの)のいずれかを提出してください。
④高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定試験に合格された方は、9にかわり「合格成績証明書」を提出してください。
⑤インターネットにて出願登録する際の氏名と提出書類の氏名が異なる場合は、変更が証明できる書類(戸籍抄本など)を提出してください。
⑥２回以上受験される場合も同じ書類が必要となります。
⑦卒業証明書は、出願日から遡って１年以内に発行された証明書を提出してください。

STEP 2　Post@netにログインする(アカウント作成)

①大阪リハビリテーション専門学校ホームページにアクセスし「WEB出願」をクリックしてください。

https://ocr.ac.jp/

②Post@netログイン画面を開いてください。

■ Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリックしてください。

■ 利用規約に同意した後，メールアドレス・パスワードなどを入力して「登録」ボタンをクリックしてください。

■ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。

■ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。

■ Post@netログイン画面よりメールアドレスとパスワードを入力し「ログイン」ボタンをクリック後、メールアドレス宛に届いた認証コードを入力してログインしてください。

（初回WEB登録へ続く）

STEP 2　Post@netにログインする(初回WEB登録)

③ログイン後、学校一覧から「大阪リハビリテーション専門学校」を選択し、WEB登録前に「はじめに」をよく読んでください。

④「初回WEB登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。
(本誌【STEP３ WEB登録】をご確認ください。)

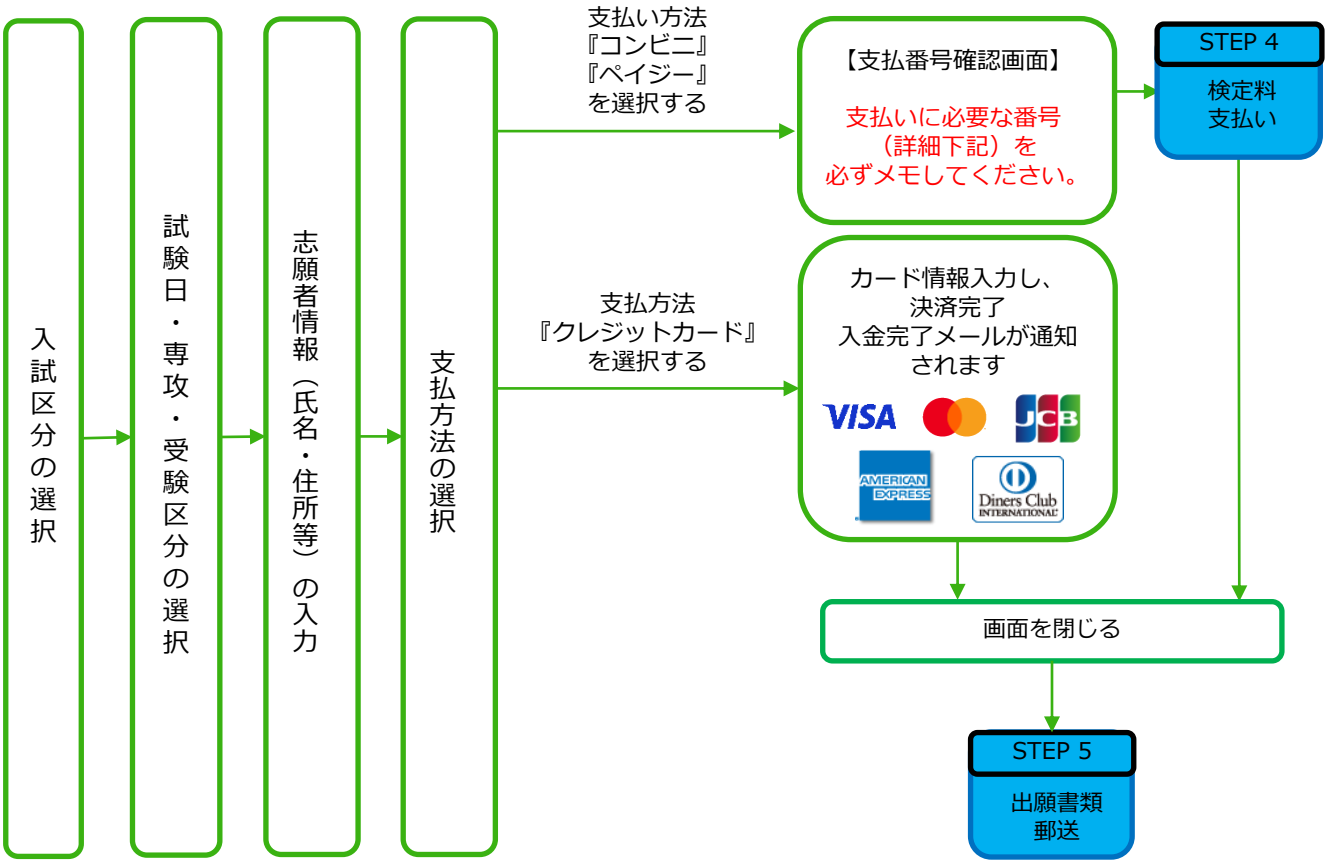
STEP 2　Post@netにログインする(２回目以降WEB登録)

①本校出願が２回目以降の方は、Post@netにログインしてください。認証コードは毎回必要となります。

②学校一覧から「大阪リハビリテーション専門学校」を選択して「出願確認／［2回目以降］WEB登録」をクリックしてください。

③出願内容一覧が開くので「大阪保健医療大学　理学療法学専攻・作業療法学専攻/大阪　リハビリテーション専門学校」に表示されている「追加出願」　からご登録ください。

STEP 3　WEB登録する



POINT①

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容（特に生年月日・電話番号・住所）に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

POINT②

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に支払いに必要な番号が表示されます。STEP4の支払い時に必要ですので必ずメモしてください。

STEP 4　入学検定料を支払う（コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ）

■コンビニ

お支払いになるコンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」から「大阪リハビリテーション専門学校」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い期限までに入学検定料を支払ってください。

■ペイジー（銀行ATM）

ペイジー対応の銀行ATMを利用 → 料金払込（ペイジー）を選択（銀行ATMによってメニュー名称が異なります。上記はゆうちょ銀行の例。） → 収納機関番号・お客様番号・確認番号を入力 → 支払い方法選択（現金またはキャッシュカード） → 支払い

■ペイジー（ネットバンキング）

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

■払込手数料

入学検定料　２万円または１万円	600円+消費税

・入学検定料の他に別途、払込手数料が必要です。
・一度納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
・入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。
・ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。

POINT　入金が完了すると支払完了メールが通知されますので、必ず、ご確認ください。

STEP 5　出願書類を郵送する

■出願確認票・封筒貼付用宛名シートを印刷

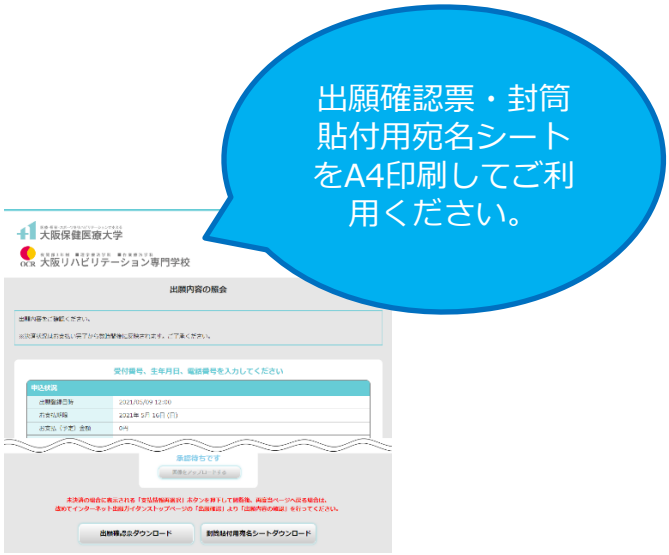
①入学検定料の支払い後に届く、「WEB出願支払完了メール」記載のURL、または、大阪リハビリテーション専門学校のホームページからPost@netにログインしてください。

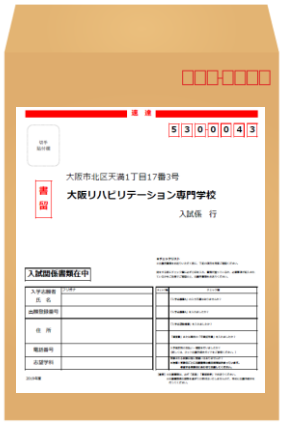
②学校一覧から「大阪リハビリテーション専門学校」を選択して「出願確認／［2回目以降］WEB登録」をクリックしてください。

③出願内容一覧が開くので「大阪保健医療大学　理学療法学専攻・作業療法学専攻/大阪リハビリテーション専門学校」に表示されている「出願内容を確認」をクリックしてください。

（次ページへ続く）

④出願内容の照会が開くので、出願確認票・封筒貼付用宛名シート等出願に必要な書類をダウンロードし、ページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。





市販の角２封筒に封筒貼付用宛名シートを貼り付けて必要書類を封入してください。

★A4で印刷した出願確認票と、入学志望動機書などの必要書類を同封して郵便局窓口から郵送してください。封筒貼付用宛名シートの出力ができない場合は、直接封筒に記入してください。
※出願登録番号・郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を簡易書留・速達（締切日必着）で郵送してください。

要注意

STEP１～STEP5を、すべて期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。
（出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。）
※出願の期限については、「出願期間」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。

送付先

〒530-0043
大阪市北区天満１丁目１７番３号
大阪リハビリテーション専門学校
事務局　入試担当　行
入試出願書類在中

STEP 6　受験票をダウンロードする

★出願書類の受理、入学検定料の入金が確認されると「デジタル受験票作成完了メール」が届きます。Post@netにログイン後、STEP５と同様に出願内容の照会にアクセスして「デジタル受験票」をダウンロードし、印刷して大切に保管してください。
★試験日の２日前になってもメールが到着しない場合は、事務局 06-6354-0091へお問い合わせください。

STEP 7　受験当日

★入学試験当日は受験票を必ず携帯してください。万一、受験票を紛失したり忘れた場合は、会場事務局もしくは試験監督者に申し出て指示を受けてください。

WEB出願に関するQ＆A

Q 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

A 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第１水準・第２水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力し、印刷した提出書類に直接手書きで二重線をした後、正式な漢字を記入してください。〈例〉髙木→高木　山﨑→山崎　（ローマ数字）III→３

Q ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

A GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。Post@net（ home.postanet.jp 、www.postanet.jp ）のポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q 「出願登録番号」を忘れてしまいました。

A Post@netにログイン後、出願内容一覧にアクセスし確認してください。

Q コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

A Post@netにログイン後、出願内容一覧にアクセスし確認してください。なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

Q 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

A 入学検定料支払い後の出願情報(入試制度、学科等)の変更は認めません。出願登録時に間違いが無いようご確認ください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際の出願登録番号と支払いに必要な番号を使って、出願書類の郵送と入学検定料の支払いを行う必要があります。
※入学検定料支払い後の出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、事務局(☎06-6354-0091)までご連絡ください。

出願写真アップロード手順【全出願区分共通】

まずはじめに、写真データについてご確認ください。

[確認事項]

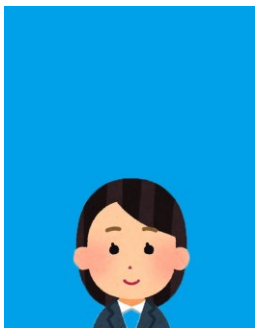
☐ 1. 試験日から遡って３ヶ月以内に撮影した上半身無帽のもの
☐ 2. カラー写真で鮮明なもの
☐ 3. 試験時間中に眼鏡をかける方は眼鏡をかけて撮影してください
☐ 4. ネット出願の際にアップロードする必要があるため、出願を行う
パソコン、スマートフォン等にデータを保存しておいてください
☐ 5. 写真データ形式は「JPEG」です
※他のデータ形式はアップロードできません。
☐ 6. 画像データは 3MB 以下としてください
※画像データが大きすぎる場合は「ペイント」等、画像編集アプリで調整できます。

○写真は出願サイト上で既定のサイズに編集（拡大・縮小・回転・切り抜き）できますが、
上部の余白が多すぎる写真など、一部、的確な調整ができないものがあります。

適切な画像データの例

不適切な画像データの例

NG 上部の余白が多すぎる　NG 被写体がぼけている・荒い



※証明写真を撮影する場合は、被写体がぼけやすいのでご注意願います。

○写真アップロードができない場合は
スマートフォン・タブレット等の旧端末での写真アップロード時にブラウザが強制終了する場合は、端末のメモリ不足が考えられます。
写真がアップロードできない場合は PC 等の別端末でご利用ください。
※学校の進路指導の担当教員にご相談いただき、学校で出願登録していただいても結構です。

出願写真アップロード手順【全出願区分共通】

①WEB出願で必要項目を入力し、志願者情報を入力 まで進みます。

②**「画像をアップロードする」**をクリックし、アップロード画面に進んでください。

③**「ファイルを選択」**をクリックし、該当写真を選択してください。

④写真の位置や大きさを枠内に的確なサイズに収まるよう、適宜編集を行ってください。

⑤画像サイズが整えられたら「確定」をクリックした後、「登録」をクリックしてください。

⑥写真のアップロードが完了しました。