

出願手続き

インターネット出願

■出願期間等

試験区分		出願開始	出願登録期限	入学検定料払込期限	出願書類 郵送期限	試験日
総合型選抜	A日程	9/1(火) 0:00	9/11(金) 23:59	出願登録した 翌日の23:59まで (出願登録期限日に 出願登録した場合は 当日の23:59まで)	9/11(金) 消印有効	9/19(土)
	B日程	10/1(木) 0:00	10/9(金) 23:59		10/9(金) 消印有効	10/17(土)
学校推薦型選抜 指定校推薦入試		11/1(日) 0:00	11/9(月) 23:59		11/9(月) 消印有効	11/14(土)
学校推薦型選抜 公募推薦入試	A日程	11/1(日) 0:00	11/9(月) 23:59		11/9(月) 消印有効	11/14(土)
	B日程	11/25(水) 0:00	12/2(水) 23:59		12/2(水) 消印有効	12/12(土)
一般選抜 一般入試 共通テスト利用入試	A日程 特待	1/6(水) 0:00	1/20(水) 23:59		1/20(水) 消印有効	1/30(土)
	B日程	2/1(月) 0:00	2/12(金) 23:59		2/12(金) 消印有効	2/20(土)
	C日程	2/17(水) 0:00	2/26(金) 23:59		2/26(金) 消印有効	3/6(土)
特別 選 抜	スポーツスカラシップ入試 看護スカラシップ入試		すべての入試日程で実施			
	連携校入試		総合型選抜(A・B日程)で実施			
	明医同窓入試		総合型選抜、学校推薦型選抜の日程で実施			
	社会人入試		総合型選抜(B日程)と一般選抜(B日程)で実施			
留学生試験			一般選抜(B日程)で実施			

※ 総合型選抜【自己推薦型】はすべての入試日程で実施します。

※ 出願手続は①出願登録、②入学検定料の支払い、③出願書類の提出によって完了します(①②③のいずれかが行われなかった場合は出願を受付けられません)。

■必要なインターネットの環境

端末	OS	推奨ブラウザ
 スマートフォン タブレット	Android	14.0 以上 (Android Chrome 最新バージョン)
	iOS	17.0 以上 (Safari 最新バージョン)
 パソコン	Windows	Microsoft Edge (最新バージョン) Google Chrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	Mac OS	Safari (最新バージョン)

※ **ブラウザの設定**: ①JavaScriptを有効にする。

②Cookieを有効にする。

※ **セキュリティソフト**: セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。

※ **メールアドレス**: アカウント作成の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール(GmailやYahoo!メールなど)や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン(@meiji-u.ac.jp、@postanet.jp)を受信指定してください。出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

出願手続き

入学検定料

試験区分	入学検定料
総合型選抜、公募推薦入試、指定校推薦入試、一般入試、スポーツスカラシップ入試、看護スカラシップ入試、連携校入試、明医同窓入試、社会人入試、留学生試験	30,000円
共通テスト利用入試	10,000円

※ 一旦納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還いたしません。

入学検定料割引制度

・オープンキャンパス参加割引

来場型またはWEBオープンキャンパスに参加された方は、入学検定料を10,000円減額します。

共通テスト利用入試（検定料10,000円）は、この制度を利用することで、「無料」で受験できます。

※ 出願登録時に、「オープンキャンパス参加証明書」に記載された受験料減免コードが必要となります。

特待生選抜試験は適用対象外です。

・学科併願割引

1回の入試で、複数学科に出願できます。1回分の検定料で検定料の追加なく受験することができます。

例) 4学科出願の場合

第1志望学科	+	第2志望学科	+	第3志望学科	+	第4志望学科		入学検定料
入学検定料		入学検定料		入学検定料		入学検定料	▶	
30,000円		30,000円 ▶ 0円		30,000円 ▶ 0円		30,000円 ▶ 0円		30,000円

・同時出願割引

「一般入試」と「共通テスト利用入試」はどちらの試験区分にも出願する「同時出願」が可能です。

同時に申し込んでも一般入試の検定料のみで出願することができます。

同一日程での 同時出願	例)	一般入試(A日程)	+	共通テスト利用入試(A日程)		入学検定料
		入学検定料		入学検定料	▶	
		30,000円		10,000円 ▶ 0円		30,000円

※ オープンキャンパス参加割引・学科併願割引・同時出願割引は併用することができます。

Post@netのアカウント作成手順

本学ホームページに
アクセス

新規登録

Post@netに
ログイン

1 明治国際医療大学のホームページにアクセス

本学ホームページにアクセスし、「インターネット出願」よりPost@netのポータルサイトを開きます。

2 新規登録

Post@netのログイン画面より「新規登録」をクリックします。

利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードなど必要項目を入力し「登録」をクリックします。

入力したメールアドレス宛に仮登録メールが届きます。仮登録メールの受信から60分以内に、メール本文中のURLをクリックし、登録を完了させてください。

3 Post@netにログイン

メールアドレスとパスワードを入力後、「ログイン」をクリックします。

登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力してログインしてください。

「学校一覧」より明治国際医療大学を検索し、お気に入り登録をしてください。



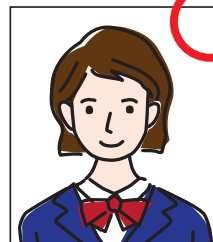
出願サイトへ

顔写真データについて

出願登録を行う際、受験者本人であることを証明できる顔写真データのアップロードが必要です。出願登録前にデジタルカメラ・スマートフォン等で撮影し、顔写真のデータを準備してください。

- 出願前3か月以内に撮影したもの
- カラー・上半身正面・無帽・無背景（白・青・グレー等を基調とした無地の壁）
- 顔写真データ形式：JPEG、HEIC形式（ファイル拡張子「.jpeg」「.heic」）
- 顔写真データのサイズ：30MB以下

適切な写真例



注意 個人が特定しづらいものは使用できません。壁に近づきすぎると、影が濃く出て、輪郭が分からなくなる恐れがあります。

不適切な写真例 以下のような写真は受付できず、再アップロードをしていただくことになりますので注意してください。
アプリ等で加工した写真は認められません。



被写体が
小さい



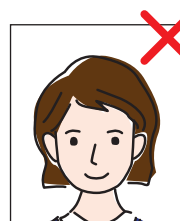
画像が粗い



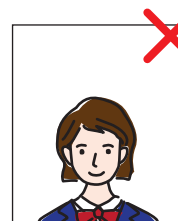
証明写真の
再撮影



背景が
写っている



被写体が大きい



頭上に大きな
余白がある

インターネット出願の流れ

STEP 1 出願書類の準備

出願書類には発行までに時間がかかるものもありますので、早めにご準備ください。

〈高等学校等の調査書〉〈推薦書〉〈共通テスト成績請求チケット〉など

出願書類は、試験区分により異なります。詳細は32～33ページを確認してください。本学所定用紙は、Post@netからダウンロード・印刷して使用してください。

▶ 本学所定用紙のダウンロード方法

- ① 本学ホームページにアクセスし、「インターネット出願」より、Post@netのポータルサイトを開きます。
- ② Post@netへログインし、「学校一覧」より明治国際医療大学を検索してください。
- ③ 「はじめに」から本学所定用紙をダウンロード・印刷できます。

※ 出願期間前でもダウンロード可能です。

出願手続き

▶ オープンキャンパス参加による受験料減免コードの確認方法

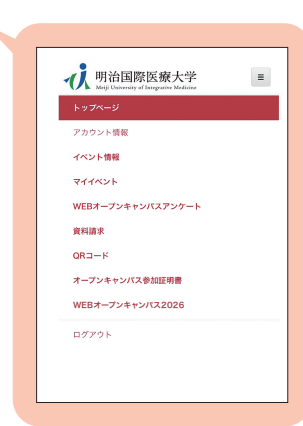
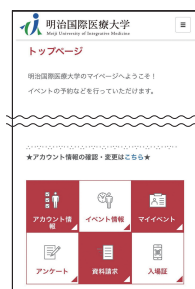
①「明治国際 マイページ」で検索し、マイページにログインします。

※ オープンキャンパス、WEBオープンキャンパス参加時のアカウントでログインしてください。

<https://mypage27.s-axol.jp/meiji-u/login>



②メニューから、「オープンキャンパス参加証明書」を選択すると、受験料減免コードが表示されます。



STEP 2 Post@netにログイン

本学ホームページにアクセスし、「インターネット出願」より、Post@netのポータルサイトを開きます。



出願サイトへ

STEP 3 出願登録

出願登録をクリックし、画面の指示に従って入力してください。

試験区分の選択

志望学科の選択

出願内容の確認

志願者情報の入力

志願者情報の確認

Point ① 入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所)に誤りがないか、十分に確認してください。

Point ② 「コンビニ」「ペイジー」でのお支払いの場合は、支払番号を必ずメモしてください。

STEP 4 入学検定料の支払い

支払方法は、コンビニ、ペイジー(銀行ATM)、ペイジー(ネットバンキング)、クレジットカードの4種類です。

出願登録した翌日の23:59まで(出願締切日に出願登録した場合は当日の23:59まで)に入学検定料を支払ってください。

注意

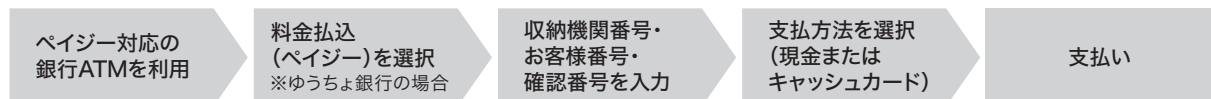
支払い期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料支払いができなくなります。
この場合は、もう一度はじめてから出願登録をやり直してください。

1 コンビニ



お支払いになるコンビニによって操作方法が異なります。「学校一覧」より明治国際医療大学を検索し、「はじめに」にある「入学検定料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報をメモし、支払い期限までに入学検定料を支払ってください。

2 ペイジー(銀行ATM)



※ 金融機関によって、手順や文言が異なる場合、別途手数料が発生する場合があります。

3 ペイジー(ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払方法を確認し入学検定料を支払ってください。

4 クレジットカード

クレジットカードを選択した場合は、画面の指示に従って手続きをしてください。



〈入学検定料支払いの注意事項〉

- ※ 入学検定料の他に、支払い方法に関わらず、払込手数料(1,000円)が必要です。
- ※ 一旦納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還いたしません。
- ※ 入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして大切に保管してください。

STEP 5 必要書類の郵送

- ① **Post@net**へログインし、「出願内容一覧」より明治国際医療大学の「出願内容を確認」を選択し、封筒貼付用宛名シートをダウンロード・印刷(拡大・縮小はせずA4サイズ)してください。
 - ② 市販の封筒(角2サイズ)を用意し、①で印刷した封筒貼付用宛名シートを貼り付けてください。
 - ③ 用意した封筒に調査書などの出願書類を同封して簡易書留速達で郵送してください。
- ※ 入学願書および照合票は郵送の必要はありません。お手元に保管してください。

「受験票」の印刷

郵送した出願書類の受領後、本学より「出願完了」のメールを送信します。

Post@netへログインし、「出願内容一覧」より明治国際医療大学の「出願内容を確認」を選択し、受験票をダウンロードし、A4サイズ縦書き、白紙にカラー(白黒でも可)で印刷してください。

受験票は必ず試験当日に持参してください。

※ ダウンロードした受験票に記載されている、試験日や試験会場、志望学科などの記載事項を確認し、漏れや誤りがある場合は速やかに入試事務室まで連絡してください。

※ 受験票は期限を過ぎると、ダウンロードできなくなります。受験する試験区分の試験日までに必ずダウンロードし、印刷してください。

※ 共通テスト利用入試は、本学独自の学力試験は課しませんので、受験票は大切に保管してください。

出願手続き

■インターネット出願に関するQ&A

Q 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになる場合はどうすればいいですか。

A 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。

〈例〉高木→高木 山崎→山崎
(ローマ数字)Ⅲ→3

Q 登録時のメールアドレスを忘れてしまった場合はどうすればいいですか。

A メールアドレスを忘れた場合は、新しいメールアドレスでのアカウント作成が必要となります。普段お使いのメールアドレスを登録いただくことを推奨します。詳細は、Post@netの「よくあるご質問」を確認してください。

Q コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れてしまった場合はどのようにすればいいですか。

A Post@netへログインし、「出願内容一覧」より明治国際医療大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面を再表示できます。なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料の支払いができなくなります。

Q 出願時の顔写真のアップロードについて教えてください。

A 顔写真は試験当日、受験生の本人確認に使用します。必ず、背景無地・無帽・アップロードに適したサイズで登録をお願いします。なお、以下のような写真は、受理できません。

〈例〉顔部分が不鮮明
背景に影が写っている
証明写真をスマホ等で撮影した画像
アプリ等で画像加工している など

Q 受験票はいつダウンロードできますか？

A 受験票は、出願書類の受理後、Post@netからダウンロードできます(P.31参照)。出願完了メールが届かない場合は、速やかに入試事務室までご連絡ください。

Q 支払完了メール・出願完了メールが届きません。出願登録した内容や支払状況を確認できますか。

A 出願処理完了後、出願完了メールを送信します。ただし、出願時に登録したメールアドレスに誤りがある場合や、携帯電話のメールアドレスを登録していて、ドメイン(@meiji-u.ac.jp、@postanet.jp)を受信設定していない場合は、メールが届かない場合があります。メールが届いていない場合でも、Post@netへログインし、「出願内容一覧」より明治国際医療大学の「出願内容を確認」を選択すると、登録した内容と入金状況を確認できます。

Q 登録内容の誤りに気づいた場合、修正は可能ですか。

A 入学検定料の支払い前であれば、再登録が可能です。再登録された場合は新たに発行された支払番号で入学検定料を支払ってください。入学検定料支払い後は登録内容の修正ができませんので、入試事務室(0771-72-1188)までご連絡ください。

Q プリンターを持っていないのですが、出願申込は可能ですか。

A コンビニでの印刷サービスを利用する等でご準備いただくことも可能です。ただし、やむを得ない事情がある場合は、入試事務室(0771-72-1188)までご連絡ください。

Q 再受験の場合も、全ての出願書類を提出する必要がありますか？

A 2回目以降の出願の際は、前回の志願者情報データを引き継ぐことができます。一部の出願書類(志望理由書・調査書・推薦書等)の再提出は不要です。