

令和6年度

学生募集要項

(医学部 総合型選抜)
《ラマツィー二選抜》

プレゼンテーション試験	令和5年11月25日(土)
大学入学共通テスト※	令和6年1月13日(土)、14日(日) ※プレゼンテーション試験合格者のみ



産業医科大学

アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

産業医科大学医学部は、産業医学の振興と優れた産業医の養成を目的として設置された我が国唯一の医学部です。

労働環境と健康との関係についての高度な学識を有することが出来るように、標準的な医学教育カリキュラムに加えて、独自の産業医学教育を行い、働く人々の病気の予防と健康の増進に貢献し、健やかに働き豊かに暮らせる社会の実現に寄与できる医師の育成を行っています。

以上の目的を十分に理解し、それを遂行し得る学生を全国から募集します。

医学部の「求める学生像」及び「大学入学までに身につけておくべき教科・科目等」は、次のとおりです。

<求める学生像>

- 1 産業医として活躍したいという明確な目的意識を持っている。
- 2 臨床医学のみならず予防医学や健康増進にも深い関心を持っている。
- 3 医師として生涯にわたり自ら物事の本質を考え、探究する意欲を持っている。
- 4 幅広く医学の知識を修得し、発展・応用することができる能力を有している。
- 5 豊かな人間性と高い倫理観を備え、他者との協調性やコミュニケーション能力を有している。

<大学入学までに身につけておくべき教科・科目等>

- 1 総合的かつ専門的な医学教育に対応できる高等学校教育科目全般における基本的学力を有している。
- 2 医学知識を学習するための外国語科目の語学力を有している。

※選抜方法にかかわらず、入学を希望される皆さんは、よく読んでしっかり理解しておいてください。

※アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）のほか、ディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与の方針）、カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）は、本学ホームページの下記 URL 又は QR コードにてご覧いただけます。

<https://www.uoeh-u.ac.jp/medicine.html>



[個人情報保護について]

- (1) 提出された個人情報については、本学の入学者選抜のためのみに利用します。
- (2) 提出された個人情報については、本学の個人情報保護管理者のもと、安全に管理されます。

目 次

	ページ
I 医学部 総合型選抜(ラマツイーニ選抜) 募集要項	
アドミッション・ポリシー (入学者受入れの方針)	
1 出願から合格発表までの流れ	1
2 総合型選抜の目的	1
3 募 集 人 員	1
4 出願資格および要件	2
5 選 抜 方 法 等	2
6 出 願 期 間	2
7 入 学 検 定 料	3
8 教 科 ・ 科 目 等	3
9 プレゼンテーション試験の日程	4
10 プレゼンテーション試験の会場	4
11 出 願 手 続	4～5
12 出願上の注意事項	5～6
13 受験票の印刷	6
14 2 段 階 選 抜	6
15 受験上の注意事項	6～7
16 合 格 者 発 表	7～8
17 入 学 手 続	8～9
18 学 生 納 入 金 等	9
19 修学資金貸与制度	9～10
20 産業医科大学キャリア形成プログラム について	10～11
※入学時に上記プログラムに参加するための入学時契約を締結する必要がありますので、必ずお読みください。	
21 学費サポート制度	11
22 検定料と割引制度	12
23 志願票等出力例	13～14
24 試験会場案内	15
II 成績開示	16

自然災害等の発生の状況によっては、本要項に記載する試験実施日程、選抜方法等をやむを得ず変更する場合があります。
変更する場合は、本学ホームページ等で速やかにお知らせいたしますので、定期的に確認してください。

●入試情報サイト (URL)

<https://www.uoeh-u.ac.jp/Exam.html>



I 医学部 総合型選抜(ラマツィー二選抜) 募集要項

1 出願から合格発表までの流れ(「インターネット出願ガイド」を参照してください)

出願書類等の準備・記入

出願時に郵送が必要な書類一覧表(5ページ)を参照し、必要書類を準備してください。

インターネット出願ページから登録

手順に従って登録してください。

入学検定料支払

支払方法を確認・選択して入学検定料の支払をしてください。

※支払後に「インターネット出願支払完了メール」が通知されます。

出願書類郵送

簡易書留・速達で郵送してください。

※郵送書類の出願期間中の消印有効。

出願手続完了

書類に不備がある場合は、本学から出願者又は保護者へ直接連絡いたします。

受験票印刷

「受験票ダウンロードメール」を受信後、インターネット出願ページから受験票を印刷してください。

(6ページ参照)

プレゼンテーション試験

当日は本学の「受験票」を持参してください。

プレゼンテーション試験合格者発表

本学構内掲示板、本学ホームページで発表します。

大学入学共通テスト

プレゼンテーション試験合格者のみ。

合格発表

本学構内掲示板、本学ホームページで発表します。

2 総合型選抜の目的

本選抜の目的は、産業医学の道に進みたいという明確で強い目的意識を有し、豊かな人間性と高い倫理観を備え、他者との協調性やコミュニケーション能力に優れた人材を選抜することにあります。

3 募集人員

医学部 医学科 10名以内

(総合型選抜、学校推薦型選抜および一般選抜A～Cを併せて募集人員は105名)

4 出願資格および要件

次の各項のいずれかに該当する者で、将来、産業医学の道へ進む強い意志と使命感を有し、令和6年度大学入学共通テストにおいて、本学が指定する教科・科目を受験し、合格した場合、本人および保護者が入学を確約できる者を対象とします。

- (1) 高等学校または中等教育学校を令和4年4月1日以降に卒業した者および令和6年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を令和4年4月1日以降に修了した者および令和6年3月修了見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における12年の課程を令和4年4月1日以降に修了した者および令和6年3月31日までに修了見込みの者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和4年4月1日以降に修了した者および令和6年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が指定するものを文部科学大臣が定める日以後令和4年4月1日以降に修了した者および令和6年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 文部科学大臣の指定した者であって、令和4年4月1日以降に資格取得または当該課程を修了した者および令和6年3月31日までに当該課程を修了見込みの者

5 選抜方法等

- (1) プレゼンテーション試験

提出書類（志望理由書および調査書）およびプレゼンテーション試験（自己推薦文および発表資料の作成、発表、質疑応答等）を総合的に評価して、上位10名以内をプレゼンテーション試験合格者とします。

プレゼンテーション試験のうち、発表および質疑応答の様子は、公正な評価を行うため、録画させていただきます。ただし、入学試験に係る成績判定以外の目的には使用しません。

- (2) 大学入学共通テスト

プレゼンテーション試験合格者の中から、大学入学共通テストで本学が指定する3教科（数学、理科、外国語）の得点が80%以上の者を合格者とします。

- (3) 2段階選抜

志願者が募集人員の4倍を超えた場合には、プレゼンテーション試験におけるプレゼンテーションを適切に実施するため、提出書類を総合的に評価して、第1段階選抜を行うことがあります。

プレゼンテーション試験	プレゼンテーション試験合格者発表	大学入学共通テスト	合格者発表
令和5年11月25日(土)	令和5年12月1日(金)	令和6年1月13日(土) 1月14日(日)	令和6年2月16日(金)

※大学入学共通テストは、プレゼンテーション試験合格者のみ

※大学入試センターから交付された「令和6大学入学共通テスト成績請求票」の確認をもって、合格者の発表を行います。

6 出願期間

令和5年10月1日(日)～10月28日(土)（出願締切日：消印有効）

7 入学検定料

60,000円

- (1) 一度払い込みされた入学検定料は返還しません。
- (2) 入学検定料の他に手数料2,000円がかかります。
- (3) 入学検定料の支払方法は「インターネット出願ガイド」を参照してください。
- (4) 併願による入学検定料割引制度があります。12ページを参照してください。

8 教科・科目等

- (1) プレゼンテーション試験

教科等	時間
自己推薦文および発表資料作成	120分間
発表 質疑応答	10分間 約20分

- (注1) 発表資料は、産業保健に関して与える課題について、日本語または英語で作成します。発表および質疑応答は日本語で行います。
- (注2) 発表資料作成に使用する文具等は大学が用意します。パソコンは使用できません。
- (注3) 試験時間中は、通信や検索が可能なスマートフォン等の電子機器の使用を禁じます。
- (注4) 発表は10分で打ち切りとなります。

- (2) 令和6年度大学入学共通テスト

プレゼンテーション試験合格者は、令和6年度大学入学共通テストにおいて、本学が指定する下表の教科・科目を受験してください。合格に必要な得点は、下表のとおりです。

なお、「令和6年度大学入学共通テスト成績請求票（私立大学・公私立短期大学用）」を令和6年1月12日(金)までに、必ず本学に送付してください。

教科	科目	配点(600点)	合格に必要な得点
数学	『数学Ⅰ・数学A』および『数学Ⅱ・数学B』	200点	600点の 80%以上 ↓ 480点以上
理科	「物理」、「化学」、「生物」から2科目	200点	
外国語	『英語』	200点	

- (注1) 「外国語」については、『英語』を選択し、リーディングとリスニングの両方を解答しなければなりません。
- (注2) 指定する教科・科目を1科目でも受験しなかった場合は、大学入学共通テストを受験しなかったものとみなします。

9 プレゼンテーション試験の日程

試験日	教科等	入室時間	試験時間 ※
令和5年 11月25日(土)	自己推薦文および 発表資料作成	8:30~9:00	9:30~11:30
	(昼食)	11:40頃~12:30まで	
	発表 質疑応答	当日指示	12:40~17:00頃(注) (発表10分間、質疑応答約20分間)

※ 試験開始後20分を超えると、試験室への入室を認めません。

(注) 最終時刻は、受験者数によって変動することがあります。

10 プレゼンテーション試験の会場

産業医科大学（北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号）

- ① 試験日前日の13時から17時までの間に、試験会場の下見をすることができます。ただし、建物内には入れません。
- ② 試験会場の場所および交通機関等は、15ページの案内図を参照してください。

11 出願手続

(1) 出願方法

インターネットによる出願

出願書類は、郵便局の窓口から、**簡易書留・速達**で郵送してください。

※インターネット出願サイトでの入力、入学検定料の支払いだけでは出願は完了しません。

登録後、出願書類を提出期間内に大学へ送付して出願完了となります。

詳細は「インターネット出願ガイド」を参照してください。

(2) 出願書類（5ページ参照）

入学検定料の支払い後に届く、「インターネット出願支払完了メール」に記載のURL、またはインターネット出願トップページの「出願内容の確認」のいずれかにアクセスして、①志願票、②経歴書、⑥封筒貼付用宛名シートをダウンロードしてください。

また、本学ホームページの「入試情報」から④志望理由書を印刷してください。

総合型選抜で使用する「④志望理由書」は他の選抜と様式が異なりますので、注意してください。

ページの拡大・縮小はせずにA4サイズで印刷してください。

書類の登録は13~14ページの出力例を参照して、誤りのないようにしてください。

(3) 郵送先

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号 産業医科大学 入試事務室

(注) 本学入試事務室の窓口での受付は一切行いません。

※ この「学生募集要項」および「産業医科大学 大学案内2024」を熟読し、本学設置の目的を十分に理解して出願してください。

出 願 書 類			提 出 上 の 注 意 事 項
① 志 願 票 ② 経 歴 書			「インターネット出願支払完了メール」受信後、インターネット出願サイトから「志願票」および「経歴書」をダウンロードし、印刷してください。 「経歴書」には、黒のボールペンで 志願者の署名、日付を記入 してください。 ※印刷後、訂正がある場合は、二重線を引き、余白部分に訂正してください。 訂正印は不要です。
③ 調 査 書			ア 高等学校または中等教育学校を卒業した者および令和6年3月卒業見込みの者は文部科学省の定めた様式により出身学校長が証明した「調査書」(厳封したもの)を提出してください。 調査書が発行されない場合は、「成績証明書」を、さらに成績証明書も発行されない場合は、「単位取得証明書」と「卒業証明書」を提出してください。 「成績証明書」「単位取得証明書」のいずれも発行されない場合は、証明書を発行できないことを校長が証明する書類(有印文書)を提出してください。 イ 高等学校卒業程度認定試験合格者(大学入試資格検定合格者を含む)は、その「合格成績証明書」を提出してください。なお、この合格者で高等学校に在籍したことのある者は、在籍期間中の調査書をあわせて提出してください。 ウ その他の者は、成績証明書等を提出してください。 ※特別な理由により調査書の発行ができない場合は、本学入試事務室に照会してください。
④ 志 望 理 由 書			本学ホームページの「入試情報」から「志望理由書」を印刷してください。 ア 志願者本人が記入してください。 イ 黒のボールペンを使用して記入してください。 ウ 必ず書類を提出してください。 エ 志望理由書は、この「学生募集要項」および「産業医科大学 大学案内2024」をよく読んで、本学設置の目的を十分理解し、現時点における志望動機を記入してください。 また、これまで学内外で行った学習以外の活動は、プロセスも含め具体的に列記してください。 ※訂正がある場合は、二重線を引き、余白部分に訂正してください。訂正印は不要です。
⑤ 封筒貼付用宛名シート			インターネット出願サイトから取得のうえ、出願書類を入れた市販の角形2号封筒に貼り付けて、 簡易書留・速達 で郵送してください。
⑥ 共 通 テ ス ト 成 績 請 求 票			※プレゼンテーション試験合格者のみ 大学入試センターから交付された「 令和6共通テスト成績請求票(私立大学・公私立短期大学用) 」を郵送してください。

12 出願上の注意事項

- 出願書類に不備のあるものは受理できません。**出願書類を送付する前にもう一度記入漏れや間違いがないか、添付する書類に不足するものはないかなどを必ず確認してください。**
- 出願書類は必ず**簡易書留・速達**で郵送してください。(提出がない場合は、出願受理となりません。)
- 出願書類は返還しません。
- 出願書類に虚偽の内容を記入した者は、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- 身体に障がいのある入学志願者との事前相談

本学医学部に入学を志願する者で、身体に障がい(学校教育法施行令第22条の3に定める身体障がいの程度)がある者は、受験上および修学上特別な配慮を必要とすることがありますので、あらかじめ申し出てください。

- 相談の期日 令和5年9月22日(金)まで
- 相談の方法

申請書(様式任意)に健康診断書等の必要事項を添付して提出してください。必要な場合は、本学において志願者またはその立場を代弁し得る出身学校関係者等との面談を行います。

③ 連絡先

産業医科大学 入試事務室

〒807-8555 北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号 電話 (093) 691-7295

- (6) 全ての選抜（総合型選抜、学校推薦型選抜、一般選抜）に併願できます。併願による入学検定料の割引制度があります。

13 受験票の印刷

- (1) 出願書類の受理後、登録されたメールアドレスに「受験票作成完了メール」が送信されますので、インターネット出願ページから「受験票」を印刷し、試験当日必ず持参してください。令和5年11月16日(木)までに「受験票ダウンロードメール」が届かない場合は、本学入試事務室（電話（093）691-7295）にご連絡ください。
- (2) 第1段階選抜を実施した場合は、合格者には「受験票ダウンロードメール」を送信し、不合格者には不合格通知を郵送します。令和5年11月16日(木)までに到着しない場合は、本学入試事務室（電話（093）691-7295）にご連絡ください。

14 2段階選抜

志願者が募集人員の4倍を超えた場合には、プレゼンテーション試験を適切に実施するため第1段階選抜を行うことがあります。

- (1) 第1段階選抜の方法
提出書類を総合的に評価し、第1段階選抜の合格者を決定します。
- (2) 第1段階選抜の結果発表
第1段階選抜の結果発表は、次により志願者に通知します。
- ① 第1段階選抜を実施した場合
合格者には「受験票ダウンロードメール」を送信し、不合格者には不合格通知を郵送します。なお、令和5年11月16日(木)までに到着しない場合は、本学入試事務室（電話（093）691-7295）に問い合わせてください。
- ② 第1段階選抜を実施しない場合
志願者全員に「受験票ダウンロードメール」を送信します。（令和5年11月13日(月)送信予定）
- (3) 入学検定料の返還について
第1段階選抜を実施した場合、不合格者には、入学検定料60,000円のうち46,000円を返還します。該当者には、第1段階選抜の結果とともに、返還手続の詳細をあわせて通知します。
- (4) 2段階選抜実施の有無に関するお知らせ
本学ホームページにより2段階選抜実施の有無についてお知らせします。
URL <https://www.uoeh-u.ac.jp/>
令和5年11月14日(火)～11月24日(金)

15 受験上の注意事項

- (1) 注意事項
- ① **受験の際は、「本学受験票」を必ず持参してください。**
- ② 当日、「受験票」の写真と容姿が著しく異なる場合は、入室開始時間前までに入試本部に申し出てください。
- ③ 当日は、入室時間に指定された試験室に到着してください。試験開始後20分を超えると、試験室への入室を認めません。

- ④ 試験会場および試験室においては、監督者および係員の指示に従ってください。
 - ⑤ 試験開始後の遅刻者は、原則として試験室への入室を認めません。
 - ⑥ 試験の開始、試験の終了および退室は監督者が口頭で合図します。
 - ⑦ 試験室では、必ず受験番号と同一番号の席につき、「本学受験票」を机の上に置いてください。
 - ⑧ 机には、受験票、黒鉛筆、シャープペンシル、シャープペンシルの芯、消しゴム、鉛筆削り、時計（時計機能のみのもの）、眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋から取り出したもの）以外のものを置いてはいけません。これら以外のものは、カバンなどに入れて椅子の下に置いてください。
 - ⑨ 監督者の指示があるまでは、問題冊子等に手を触れてはいけません。
 - ⑩ 自己推薦文の記入は、すべて黒鉛筆(HB又はB、シャープペンシルも可)を使用してください。
 - ⑪ プレゼンテーション資料の作成にパソコンは使用できません。試験室にて与えられたものを使用して作成してください。詳細は、試験当日に監督者から説明します。
 - ⑫ 試験時間中は静かにし、発言する必要があるときは、手を挙げて、監督者の指示を受けてください。
 - ⑬ 試験時間中は、途中で退室することはできません。試験中の発病またはトイレ等やむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。
 - ⑭ 試験が終了しても、監督者の指示があるまでは退室してはいけません。
 - ⑮ 受験に際し、不正行為を行った場合は、受験および入学の資格を失います。
- (2) 発表、質疑応答受験上の注意事項
- ① 係員が試験室へ誘導しますので、指示に従ってください。
 - ② 試験終了後は、係員の指示に従ってください。
- (3) 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項
- 試験当日、学校保健安全法で出席停止が求められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、はしか等）に罹り、治癒していない場合、他の受験生や監督者に拡がる恐れがあるため受験はできません。なお、上記により受験できなかった場合でも原則として入学検定料は返還しません。
- (4) その他の注意事項
- ① 当日は、試験場へ車両を乗り入れてはいけません。
 - ② 試験会場においては、試験室等の指定場所以外に立ち入ってはいけません。
 - ③ **当日は、必ず昼食および飲み物を持参し、指定された場所で食事とってください。**
 - ④ 試験室では暖房運転を行いますが、調節できる服装で来場してください。
 - ⑤ 当日は、気象状況、交通事情に十分注意してください。
大雪等自然災害その他の不測の事態により、交通機関の大幅な乱れが生じた場合には、試験開始時刻を繰り下げるなどの対応措置をとることがあります。これらの対応をとる場合には、ホームページでお知らせしますので、各自確認してください。
 - ⑥ 携帯電話、スマートフォン、腕時計型端末（スマートウォッチ）等は、時計として使用することはできません。試験室に入る前にアラームの設定を解除し、電源を切ってカバン等に入れ、身に付けないでください。

16 合格者発表

- (1) プレゼンテーション試験合格者 令和5年12月1日(金) 16:00頃
- (2) 合格者 令和6年2月16日(金) 16:00頃
- (3) 発表方法

合格者の受験番号を本学構内2号館掲示板（15ページ参照）および本学ホームページで発表する

とともに、合格者には「合格通知書」を送付します。電話等による合否についての照会には一切応じません。ホームページ上でデータの改ざんや通信上のトラブルが発生しても本学は一切の責任を負いません。

URL <https://www.uoeh-u.ac.jp/>



17 入学手続

(1) 入学手続期間・手続方法

手続期間	受付時間	手続方法
令和6年2月26日(月)	9:00 ~ 11:30 13:00 ~ 14:30	本人もしくは保護者が来学して、手続を行ってください。

(2) 入学料、諸会費等の納入（9ページ参照）

(3) 入学手続書類

1)	入学誓約書	本学所定の用紙	<p>ア 本学所定の用紙および修学資金関係書類は、合格通知書送付の際に、同封します。</p> <p>イ 写真は、3か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのもの（パスポートサイズ：4.5cm×3.5cm）。1枚は学生身上書に貼付、1枚は学生証用として卒業まで使用するので高校の制服等でないものをお願いします。</p>
2)	入学時契約書 (キャリア形成プログラム)	本学所定の用紙	
3)	大学入学共通テスト受験票		
4)	学生身上書	本学所定の用紙	
5)	連帯保証書	本学所定の用紙	
6)	住民票記載事項証明書	各市町村発行	
7)	写真	カラー写真2枚	
8)	修学資金関係書類	産業医学振興財団所定の用紙	

① 入学手続書類は、合格者発表日に書留速達で発送します。2日以内に合格者の手元に届く予定ですが、天候による輸送ダイヤの乱れなどが発生した場合は、配達が遅れる場合もあります。

入学手続書類のなかには、手続日当日に持参することが困難な書類も含まれておりますが、入学手続には少なくとも次の書類の提出又は提示が必要となります。

- 1) 入学誓約書（合格者本人自署・押印）
- 2) 入学時契約書（キャリア形成プログラム）
- 7) カラー写真2枚

* 入学料振込領収書・諸会費振込金受取書（提示のみ） * 合格通知書（提示のみ）

② 合格者本人もしくは保護者が来学して、手続を行ってください。

③ 本学病院内の西日本シティ銀行窓口は、平日9:00~15:00（休業時間11:30~12:30）まで入学料等の振込みが可能です。

④ 修学資金関係書類については、手続日当日に持参することが困難な書類も含まれております。可能な限り調べて、送付された書類一式とともに手続日当日に持参してください。公益財団法人産業医学振興財団の担当者が修学資金貸与制度について説明します。

(4) 留意事項

- ① 本学の総合型選抜に合格した者は、必ず入学手続きをしなければなりません。
- ② 合格者で、令和6年3月に当該高等学校または中等教育学校を卒業できなかった者は、入学を取り消します。
- ③ 他大学に在籍している者は、入学手続き後、速やかに当該大学を退学したことを証明する書類（退学許可証の写し等）を本学入試事務室あて提出してください。

18 学生納入金等

(1) 学生納入金（年額）

修学資金は、医学部の学生全員に貸与されます。

初年度	実質負担額 ①－②	学 費 ①	修学資金貸与額②	納 入 期 日
入 学 料	282,000円	1,000,000円	718,000円	入学時
授 業 料	535,800円	3,115,000円	2,579,200円	前学期4月 後学期10月 ※
施 設 設 備 費	1,300,000円	1,300,000円	—	
実 験 実 習 費	—	500,000円	500,000円	
合 計	2,117,800円	5,915,000円	3,797,200円	
次年度以降	実質負担額 ①－②	学 費 ①	修学資金貸与額②	納 入 期 日
授 業 料	535,800円	3,115,000円	2,579,200円	前学期4月 後学期10月 ※
施 設 設 備 費	1,300,000円	1,300,000円	—	
実 験 実 習 費	—	500,000円	500,000円	
合 計	1,835,800円	4,915,000円	3,079,200円	
6 年 間 合 計	11,296,800円	30,490,000円	19,193,200円	

※それぞれ年額2分の1を納入。

(2) 諸会費・保険料

	後援会費 (6年間分)	学友会費 (6年間分)	同窓会費 (終身会費)	学生災害傷害保険料 (6年間分)	学生賠償責任保険料 (6年間分)	合 計
金 額	120,000円	30,000円	50,000円	4,800円	3,000円	207,800円
納入期日	入 学 手 続 時					

(注) 上記(1)および(2)の金額は、令和5年度入学生に対する予定額です。必要額だけ納入してください。

* 産業医科大学では、上記の学生納入金等以外に、入学に関連した寄付金および学債の募集は一切行っていません。

19 修学資金貸与制度

- (1) 医学部には、「産業医等を志向する学生に修学資金を貸与して、その修学を経済的に援助することにより優れた産業医等を育成し、産業医学の振興を図ること」を趣旨とする修学資金貸与制度（公益財団法人産業医学振興財団所管）が設けられています。（学生全員に貸与）

学生納入金の実質負担額は6年間で約1,130万円に軽減されます。（全体の約3分の1程度）

(2) 修学資金貸与額および実質負担額

		入学料	授業料	施設設備費	実験実習費	合計
1年次 (年額)	学生納入金	1,000,000円	3,115,000円	1,300,000円	500,000円	5,915,000円
	修学資金貸与額	718,000円	2,579,200円	—	500,000円	3,797,200円
	実質負担額	282,000円	535,800円	1,300,000円	—	2,117,800円
2～6年次 (年額)	学生納入金	—	3,115,000円	1,300,000円	500,000円	4,915,000円
	修学資金貸与額	—	2,579,200円	—	500,000円	3,079,200円
	実質負担額	—	535,800円	1,300,000円	—	1,835,800円
合計 (6年間分)	学生納入金	1,000,000円	18,690,000円	7,800,000円	3,000,000円	30,490,000円
	修学資金貸与額	718,000円	15,475,200円	—	3,000,000円	19,193,200円
	実質負担額	282,000円	3,214,800円	7,800,000円	—	11,296,800円

(注) 上記の金額は、令和6年度入学生に対する予定額です。

(3) 修学資金は、卒業後に、貸与を受けた期間の1.5倍の期間、産業医等として勤務することで全額返還免除となります。また、その期間中に産業医の職務に2年以上従事することが義務付けられています。
 ※産業医等(例)：産業医、産業医科大学の教育職員、労災病院の医師、厚生労働行政機関の職員、その他修学資金貸与規則に定める職務

※産業医学卒後修練課程での修練を行う場合または産業医科大学大学院に在学する場合、その期間を通算して4年もしくは5年を限度として産業医等として勤務したとみなします。詳細については「産業医科大学 大学案内2024」に医学部入学生の修学資金返還免除までの標準的進路体系図を掲載していますので、ご参照ください。

20 産業医科大学キャリア形成プログラムについて

産業医科大学キャリア形成プログラムは、それぞれのキャリア形成において適切な時期に適切な内容の職務に従事することにより、滞りなく修学資金返還免除となるとともに、医師としてのライフプラン実現を支援するための制度です。詳細については、大学ホームページをご覧ください。

○産業医科大学キャリア形成プログラムについて

産業医科大学キャリア形成プログラムは、医学部入学生がアドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）に基づき、勉強に励んで成業を期すとともに、在学中のキャリア教育を経て、それぞれのキャリア形成において適切な時期に適切な内容の職務に従事することにより、専門医資格の取得をはじめ、医師としてのライフプラン実現と滞りなく修学資金の返還が免除となることを支援するための制度です。

このプログラムでは、本学に入学し卒業する皆さんが将来、産業医だけでなく、臨床医、研究医、開業医、行政機関の医師等といった産業医学分野におけるスペシャリストとして国内外で活躍するための多様なキャリア形成を支援します。

詳細については、大学ホームページをご覧ください。

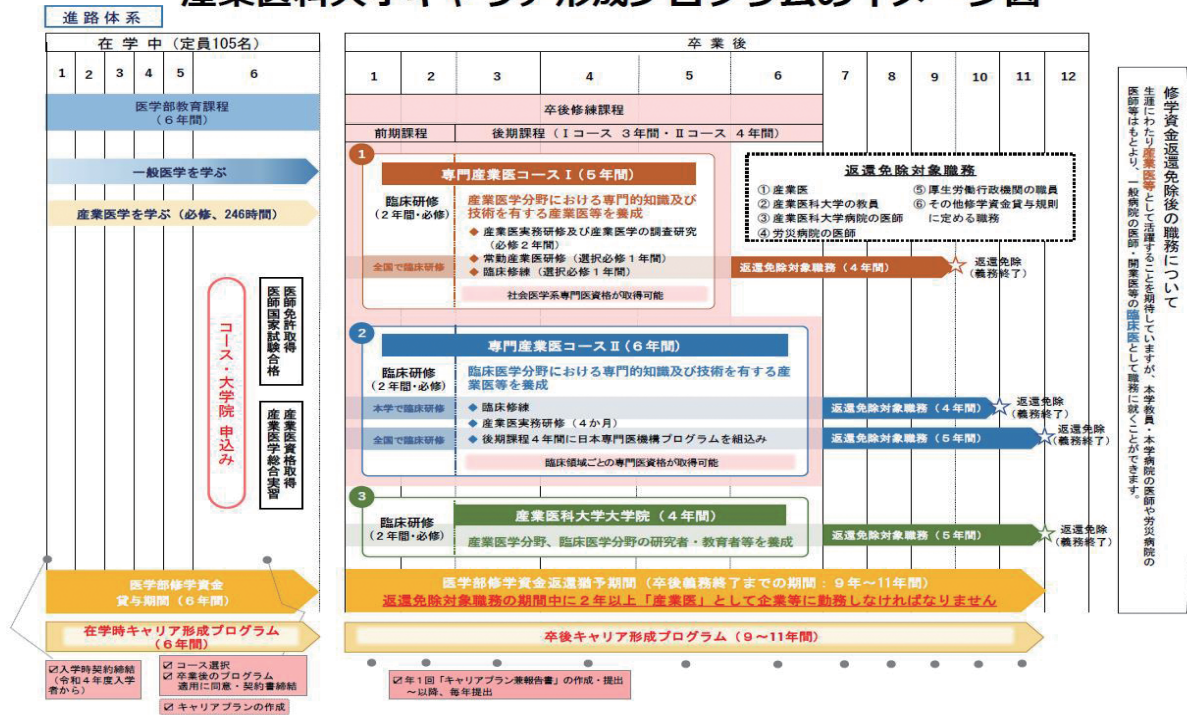
URL <https://www.uoeh-u.ac.jp/library/career/program.pdf>



入学する皆さんには入学時にキャリア形成プログラムに参加するための入学時契約を締結する必要があります。さらに、卒業前には「入学時契約」に基づき「キャリア形成プログラムに係る契約」（卒業時契約）を締結します。

※「産業医科大学キャリア形成プログラムのイメージ図」を掲載しています。

産業医科大学キャリア形成プログラムのイメージ図



22 学費サポート制度

(1) 授業料免除制度

経済的理由により授業料の納入が困難であり、かつ、学業優秀と認められる学生のうち半期毎の選考により授業料 (半期267,900円) の全額または半額を免除します。(全額免除: 全学年から40名程度 半額免除: 全学年から30名程度)

(2) 医学部キャリア形成サポート奨学金給付制度

本学が指定する奨学ローンを借用した場合、在学期間中の利息相当額を本学が奨学金として給付します。(在学中自己負担ゼロ) 詳細については、ホームページをご覧ください。



(3) 開学40周年記念奨学金給付制度

経済的理由により施設設備費 (半期650,000円) の納入が困難であり、かつ、学業優秀と認められる学生のうち半期毎の選考により施設設備費の一定額 (半期150,000円) を給付します。(全学年から20名程度)

(4) 開学40周年記念事業による学業支援制度

緊急学業支援貸付金制度

修学意欲があるが、経済的理由によって学費納入に支障を生じると認められる者に対して、無利子で貸付け^{*}を行う制度です。(※ 年額300,000円を限度、人数制限有り)

(5) 学外の修学支援制度

日本学生支援機構、自治体等公的な奨学金も利用できます。
(但し、条件によっては利用できない場合もあります。)

※上記(1)から(4)の制度は、修学資金の貸与を受けていることが前提条件となります。

22 入学検定料と割引制度

本学医学部の各選抜における入学検定料は、下記のとおりです。

種 別	入学検定料
総合型選抜	60,000円
学校推薦型選抜	60,000円
一般選抜A	60,000円
一般選抜B	60,000円
一般選抜C	40,000円

併願する場合は、次のとおり入学検定料の割引制度があります。

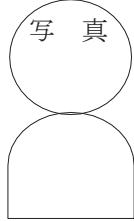
種 別	2方式併願	3方式併願	4方式併願	5方式併願
一般選抜C以外	110,000円	160,000円	210,000円	—
一般選抜C	90,000円	140,000円	190,000円	240,000円

23 志願票等出力例

令和6年度 産業医科大学 医学部 (総合型選抜)
(2024年度) 志 願 票

受 験 番 号
※ 出力例

※印欄は記入しないでください

フリガナ	サンギョウ タロウ		生 年 月 日	年 齢	性 別	写 真
氏 名	産業 太郎		2004年4月28日	18歳	男	
現 住 所	〒807-0804 福岡県北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号		(2024年4月1日現在での年齢が表示されます。)			
連 絡 先	(電話番号1) 093-603-1611 (電話番号2) 090-1111-1234	F A X	093-603-1611			
出 願 資 格	他 出 身 出 学 願 校 資 及 格 び	福岡県 都道府 県立 △△		令和6年3月卒業・修了見込		
	学校種別	高等学校				
保 護 者 連 絡 先						
氏 名	産業 花子		本人と 続柄	母		
住 所	〒807-0804 福岡県北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号					
電話番号	(自宅) 093-603-1611		(携帯) 090-1111-1234			

※志願票印刷後、訂正がある場合は、二重線を引き、余白部分に訂正してください。
訂正印は不要です。

ログインID (9桁)	S00000000	出願登録番号	10000123456
-------------	-----------	--------	-------------

[個人情報保護について]

- (1) 提出された個人情報については、本学の入学者選抜のためのみに利用します。
- (2) 提出された個人情報については、本学の個人情報保護管理者のもと、安全に管理されます。

経 歴 書

		受験番号	※	出力例
出願資格	出身学校及び他の出願資格	福岡県 都道府 〇〇〇 県立		令和5年3月卒業・修了
	学校種別	高等学校		
学歴および職歴	2023年3月	福岡県立〇〇〇高等学校卒業	高校卒業後の経歴がある志願者の記載例	
	2023年4月	△△予備校△△校入校		
	2023年10月	現在に至る ←必ず入力してください		
賞罰		無 ←必須項目ですので、記載事項がないときは、「無」を必ず入力ください。		

産業医科大学長 殿

上記記載内容に相違ありません。なお、記載漏れ、虚偽記載が判明した場合は入学許可が取り消されても、異存ありません。

経歴書作成年月日 令和 年 月 日

本人自筆署名

作成年月日、本人署名忘れずに

【記入上の注意】

- 経歴書作成年月日および本人自筆署名は、黒のボールペンを用い、楷書で記入してください。
- 「学歴および職歴」欄には、高等学校または中等教育学校卒業見込みの者は、記入を要しません。
- 「学歴および職歴」欄には、高等学校または中等教育学校既卒者は、卒業から現在までの経歴について詳細に記入してください。自宅または予備校学習も記入し、空白期間を作らないでください。
- 「学歴および職歴」欄には、大学に在学中の者または在学したことのある者は、大学・学部・学科およびその入退学・卒業年月等を明記してください。
- 高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定の合格によって受験しようとする者は、その合格年月を記入すると同時に、最終学歴から「現在に至る」までの経歴を詳細に記入してください。
- 「賞罰」欄には、高等学校または中等教育学校・大学等におけるすべての賞罰事項を記入してください。
- 賞罰がないときは、欄に「無」と記入してください。
- 欄に記入しきれない場合は、最終行に「別紙に続く」と記入し、本様式にならい、別紙（A4判）を作成のうえ、引き続き記入したものを添付してください。
- ※印欄は、何も記入しないでください。

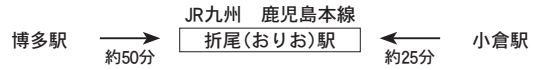
[産業医科大学] 案内図



●所在地 北九州市八幡西区医生ヶ丘1番1号

●交通案内

★最寄の JR 駅★



折尾駅から大学へは

1. バス利用 (約10分)

(北九州市営バス)

○ 折尾駅を出てバス停①「折尾駅」から乗車し、②『産業医科大学病院入口』もしくは③『産業医科大学病院』で下車してください。

◆ 行先番号：31 33 35 36

ただし、行先番号31、33は大学構内のバス停下車となります。

(西鉄バス)

○ ①「折尾駅」バス停から乗車し、②『産業医科大学病院』で下車してください。

◆ 行先番号：74 77 (本城西団地)

2. タクシー利用 (約5分)

「折尾駅」タクシー乗り場から乗車してください。

★最寄の空港★

北九州空港

北九州空港から大学へは
空港ターミナル前のバス停（3番のりば）からエアポートバスに乗車し、
②『産業医科大学病院入口』で下車してください。
所要時間：約80分
※減便して運行する場合がありますのでご注意ください。

福岡空港

福岡空港から福岡市営地下鉄で博多駅へ（約10分）、博多駅から
JR鹿児島本線に乗車（約50分）
折尾駅下車（折尾駅から大学へは前述）

★宿泊★

大学近隣には宿泊施設はありません。
黒崎・小倉地区等をご利用ください。



※試験会場入口は、志願者数によって変更することがあるので当日の試験会場案内に注意してください。

Ⅱ 成績開示

成績の本人開示

総合選抜の個人成績を受験者本人に限り開示します。受験者本人からの申請に基づき、受験者本人の住所に「産業医科大学入学者選抜情報開示通知書」を送付するものです。

(1) 開示内容

項 目	内 容
プレゼンテーション試験	順位を開示します。
大学入学共通テスト	合計得点を開示します。

(2) 申請受付期間

令和6年4月20日(土)～令和6年5月31日(金) 当日消印有効

※申請期限を過ぎたもの、申請書類に不備があるものは受け付けしません。

(3) 申請方法

郵送による申請のみ受け付けます。その際は、必ず**簡易書留またはレターパック等の追跡が可能な郵便**で「産業医科大学入試事務室」あて送付してください。

(4) 開示の時期と方法

令和6年7月1日(月) から令和6年7月31日(水) までの間に郵送により通知します。

(5) 申請書類

必要となる書類は以下のとおりです。

産業医科大学入学者選抜情報開示申請書 (注1)	必要
産業医科大学受験票	必要
写真付の身分証明書 (注2)	必要(コピー)
返信用封筒 1枚 (注3)	必要

(注1) 本学ホームページからダウンロードした令和6年度の申請書を使用してください。

(注2) 写真付の身分証明書は、学生証、運転免許証、パスポート等のコピーとします(大学入学共通テスト受験票のコピーでも可)。

(注3) 受験者本人の郵便番号、住所、氏名を明記し、**簡易書留郵便に係る料金として414円分の切手**を貼付した長形3号(12cm×23.5cm)封筒1枚

*提出された書類等は返却しません。

問 い 合 わ せ 先

産 業 医 科 大 学 入 試 事 務 室

電 話 (093) 691-7295 (医 学 部)

産 業 医 科 大 学 の 入 学 試 験 に 関 する 情 報 は ホ ー ム ペ ー ジ を ご 覧 く だ さ い 。

<https://www.uoeh-u.ac.jp/>

〒807-8555 北 九 州 市 八 幡 西 区 医 生 ケ 丘 1 番 1 号