

インターネット出願について

STEP 1 アカウント作成

- ①岐阜協立大学ホームページにアクセスしてください。
- ②「インターネット出願」のバナーをクリックして出願ページを開きます。
- ③Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリックしてください。
- ④利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリックしてください。
- ⑤入力したメールアドレスに、仮登録メールが届きます。
- ⑥仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑦ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ⑧登録したアカウント情報（メールアドレス・パスワード）が必要になりますので、メモしてください。



インターネット出願
出願登録サイトにリンクします 

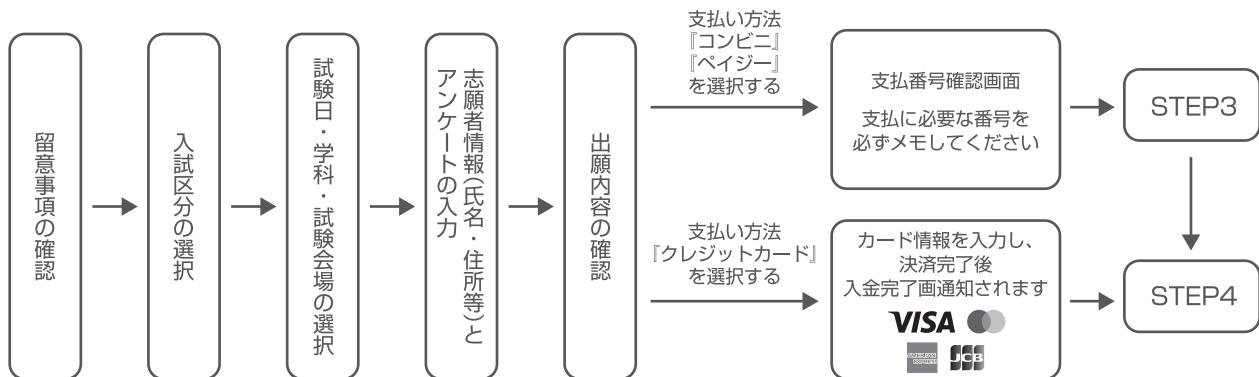
ログイン

下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ①登録したメールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ②「学校一覧」から「岐阜協立大学」を検索してください。

STEP 2 出願登録を行う (出願登録期間のみ登録が可能です)

学校一覧画面の「出願」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



- アンケート内容は今後の大学広報の参考にするものであり、選抜の合否に影響するものではありません。率直なご意見をお書きください。
- 志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所)に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。
- 支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に支払いに必要な番号が表示されます。STEP 3 の支払い時に必要ですので、必ずメモしてください。
- 受験料の他に別途、払込手数料 1,500 円が必要です。
- 一度納入した受験料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
- 受験料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

STEP
3

受験料を支払う (コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ)

- 支払い期限は出願登録翌日の23:59までとなります。
(出願登録期限日(最終日)の振込最終時間は当日15:00までとなります。)
- 上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容での受験料の支払いができなくなります。
- 全ての支払い方法に対して受験料の他に別途、払込手数料1,500円が必要です。
- 一度納入した受験料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
- 受験料支払いの領収書は提出不要です。控えとして大切に保管してください。
- 入金が完了すると「インターネット出願の支払完了について」のメールが通知されますので必ずご確認ください。
- ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。

■ コンビニ



LAWSON



FamilyMart



お支払いになるコンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」から「岐阜協立大学」を検索し、「はじめに」のページにある「受験料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い期限までに受験料を支払ってください。

■ペイジー (銀行ATM)



ペイジー対応の
銀行ATMを利用

料金払込
(ペイジー)を選択
(銀行ATMによってメニュー
名称が異なります。
上記はゆうちょ銀行の例です。)

・収納機関番号
・お客様番号
・確認番号
を入力

支払い方法選択
(現金またはキャッシュカード)

支払い

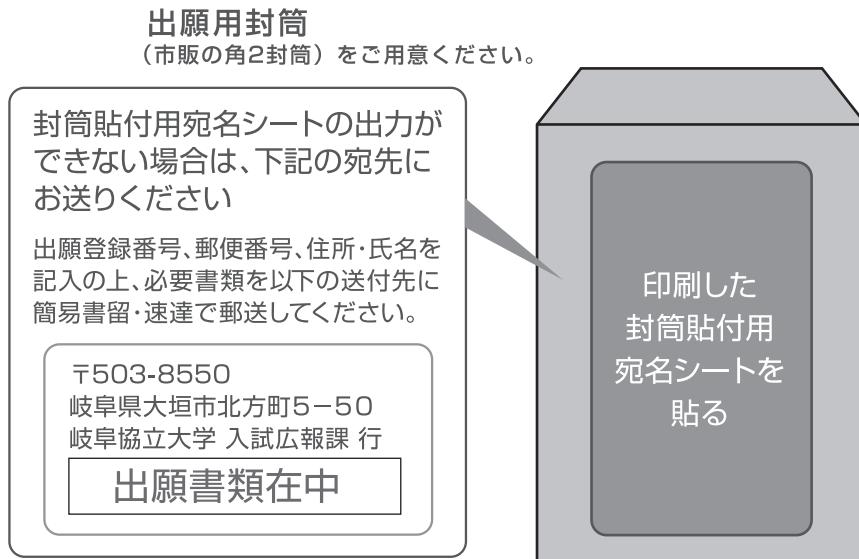
■ペイジー (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し受験料を支払ってください。

STEP
4

出願書類の郵送

- ①Post@netへログインし「出願内容一覧」より岐阜協立大学の「出願内容を確認」を選択し「入学願書・整理票ダウンロード」、「封筒貼付用宛名シートダウンロード」をクリックして、それぞれのPDFファイルをダウンロードします。
- ②①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。
- ③印刷した入学願書や、調査書などの必要書類を同封して郵便局窓口から郵送してください。



出願書類
郵送完了

登録完了後、受験料を支払い、必要書類を締切日までに郵送することで出願が完了します。出願書類は郵送締切日までにご提出ください。

出願期間中に出願書類を持参する場合、岐阜協立大学入試広報課で出願を受付します。

入試広報課 TEL:0584-77-3510 事前連絡の上お越しください。

<受付時間>平日 9:00~17:00 ※土・日・祝および夏季・冬季休業日を除く

STEP
5

受験票を印刷する～合否結果を照会する

受験票を
ダウンロードし
プリントアウト

受験料入金後、Post@netへログインし「出願内容一覧」より岐阜協立大学の「出願内容を確認」を選択し、「デジタル受験票ダウンロード」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。PDFファイルはページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。

受 験

試験当日は、プリントアウトした受験票を持参し受付を行ってください。
試験時間中は、受験票を机上に置いてください。

合否結果照会

Post@netへログインし「出願内容一覧」より岐阜協立大学の「合否結果照会」を選択します。受験内容を確認し、間違いなければ「はい」をクリックして、合否結果を確認してください。合格者には合格通知書および入学手続き書類を送付しますが、不合格者には結果を送付しません。

インターネット出願に関するQ&A

Q

氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

A

氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。

〈例〉 高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字) III→3

Q

ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

A

Google ツールバーや Yahoo! ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。

インターネット出願サイト Post@net (home.postanet.jp、www.postanet.jp) のポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q

登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

A

メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスを登録いただくことを推奨します。

Q

コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

A

Post@netへログインし「出願内容一覧」より岐阜協立大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。

なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での受験料のお支払いができなくなります。

Q

出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

A

受験料支払い後の出願情報(選抜区分、学部学科、試験会場等)の変更はできません。出願登録時に間違いないようご確認ください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に受験料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ・ペイジー支払いの場合は、受験料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際のアカウント情報と支払いに必要な番号を使って、出願書類の郵送と受験料の支払いを行う必要があります。

※受験料支払い後の出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、入試広報課(☎0584-77-3510 平日9時~17時)までご連絡ください。