

令和9（2027）年度 インターネット出願ガイド

医学部

- 入学願書取り寄せ不要
- 24時間出願可能
- クレジットカード・コンビニ・ペイジーでも支払える



獨協医科大学
Dokkyo Medical University

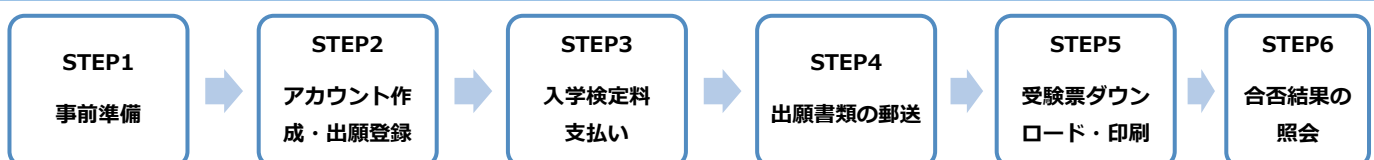
出願手続は、
 出願登録期間内に「インターネット出願サイトでの出願登録」
 入学検定料支払期限までに「入学検定料支払い」をすませ、
「出願書類の提出」を行うことにより完了します。

インターネット出願ができる入試種別

学部	入試種別	出願登録期間	入学検定料支払期限	出願書類郵送締切日 <u>必着</u>	試験日
医 学 部	一般選抜 (前期)	令和8年12月23日(水)～ 令和9年1月31日(日)正午	令和9年 2月1日(月) 正午	令和9年 2月1日(月) ※1	—第1次— 令和9年2月12日(金) ・ 令和9年2月13日(土) 《いずれか1日選択 もしくは両日受験可》
	栃木県地域枠 新潟県地域枠				—第2次— 令和9年2月19日(金) ・ 令和9年2月20日(土) 《いずれか1日》
	一般選抜 (後期)	令和8年2月8日(月)～ 令和9年2月28日(日)正午	令和9年 3月1日(月) 正午	令和9年 3月1日(月) ※1	—第1次— 令和9年3月8日(月) ・ —第2次— 令和9年3月15日(月)

※1 いかなる理由があっても、締切日の17:00以降は一切受理しません。

インターネット出願の流れ



Step 1

事前準備

インターネット出願には以下の環境、書類等が必要です。

● インターネット環境（推奨）

パソコン	Windows : Microsoft Edge（最新バージョン） Google Chrome（最新バージョン） Firefox（最新バージョン）	※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。 ※どのウェブブラウザでも以下の設定を行ってください。 ●JavaScriptを有効にする。 ●Cookieを有効にする。
	Mac OS : Safari（最新バージョン）	
スマートフォン タブレット	Android : 14.0以上 ios : 17.0以上	

● メールアドレス

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。

フリーメール（GmailやYahoo!メールなど）や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン（@dokkyomed.ac.jp、@postanet.jp）を受信指定してください。

「出願登録完了時」・「入学検定料支払完了時」・「デジタル受験票作成完了時」に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

● 出願書類（調査書等・顔写真データ）

入試種別によって異なりますので、必ず「学生募集要項」を確認してください。

◇顔写真データは、下記の条件で出願登録時にアップロードしていただきます。

- ・最近3か月以内に撮影した画像データ【jpeg形式】
- ・カラー／上半身／正面／脱帽／背景無地 / ファイルサイズは3MBまで

※3MBを超えるとアップロードできない場合があります。

● プリンター

A4サイズが印刷できるもの（※カラー印刷を推奨）

● 市販の角型2号（角2）封筒（240×332mm）

出願書類を郵送するために必要です。

● 入学検定料納入方法の確認

クレジットカード、コンビニ、ペイジーが利用できます。事前に決済方法を決定しておいてください。

Step 2

アカウント作成・出願登録

アカウント作成

下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

- ① 下記URL又はQRコードから直接Post@netログイン画面へアクセス

<https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login?gkcd=012032>



- ② Post@netのログイン画面より「**新規登録**」ボタンをクリック。
 ③ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードなど必要項目を入力して「**登録**」ボタンをクリック。
 ④ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
 ⑤ 仮登録メールの受信から**60分以内**にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。

ログイン

下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ① Post@netのログイン画面でメールアドレス・パスワードを入力して「**ログイン**」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
 ② 「学校一覧」から「獨協医科大学」を検索してください。

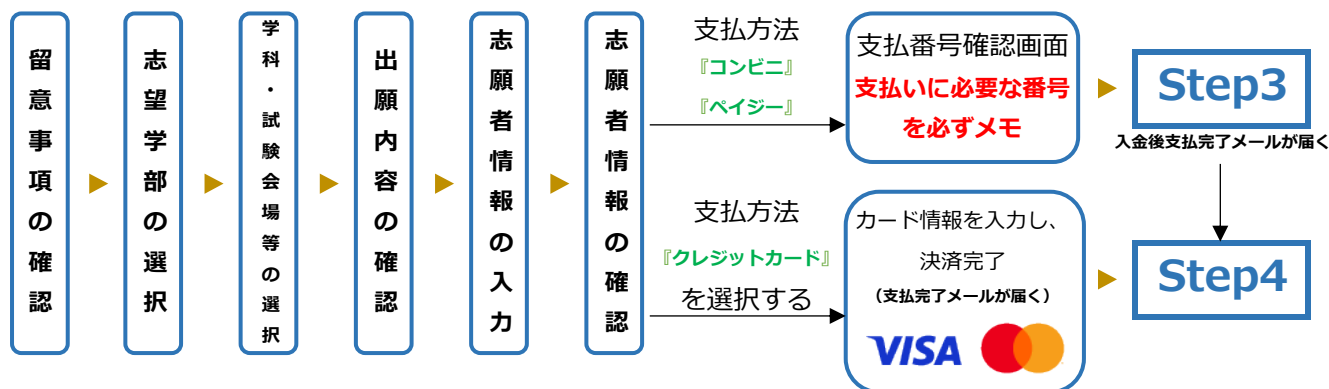
出願登録

「**出願登録**」ボタンをクリック後、画面の指示に従って入力してください。

*入学検定料支払い後の志願者情報の変更は一切できません。（P.7参照）

クレジットカードの場合は、出願登録完了と同時に支払いも完了しますので注意してください。

*コンビニ・ペイジーの場合は、入学検定料を支払う前であれば、もう一度最初から出願登録を行うことで変更が可能です。



● 入学検定料支払いについての注意事項

- * 一般選抜（前期）第1次試験を2日同時出願した場合は11万円になります。
- * 一度納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
- * 入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。
- * 入学検定料の他に別途、払込手数料一律で2,000円及び事務手数料200円（クレジット決済を除く）が必要です。



入力した内容（特に生年月日・電話番号・住所）に誤りがないか、十分に確認してください。
 入学検定料支払い後の志願者情報の変更はできません。



顔写真データは、不鮮明、顔が隠れている等で本人確認が困難な場合は、後日再提出をお願いする場合がございます。否認の場合は、確認メールを送りますので再度「出願内容を確認」からアップロードしてください。

Step 3

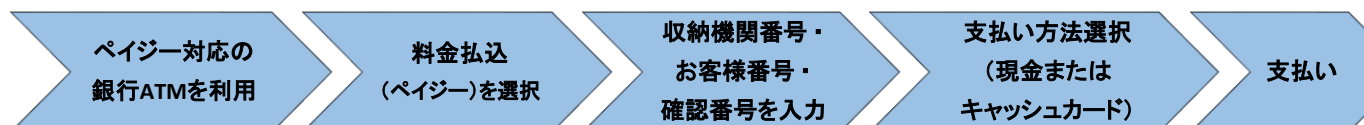
入学検定料支払い (コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ)

■ コンビニ

注意 支払い期限(願登録した翌日の23:59まで)を過ぎると、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。

ローソン/ ミニストップ	セイコーマート	ファミリーマート	セブンイレブン	
Web画面に表示された 「お客様番号」 「確認番号」 Loppi(ロッピー)  「各種番号をお持ちの方」 ボタンを押す 「お客様番号」 を入力 「確認番号」 を入力  「申込券」発券 発券から30分以内にレジへ	Web画面に表示された 「オンライン決済番号」 ↓ レジで 「インターネット支払い」 とお知らせください。 ※お客様側レジ操作画面に 入力案内が出ますので、 以下操作を行ってください。 「オンライン決済番号」 をハイフンを除いて 入力し「登録」 をタッチ。 支払内容の確認画面が 表示されるので、「OK」 ボタンを押す ↓ 代金お支払い	Web画面に表示された 「バーコード」 ※スマートフォン・ タブレット限定  ↓  表示されているバーコードを レジにいるスタッフに提示 してください。 ※バーコードの有効期限は表示 後から10分間になります。	Web画面に表示された 「お客様番号」 「確認番号」 マルチコピー機  「代金支払い/チャージ」 ボタンを押す 「番号入力」ボタンを押す 「お客様番号」を入力 「確認番号」を入力 注意事項を確認し、 「上記の内容を確認しま した」ボタンを押す 支払内容を確認し、 「確認」ボタンを押す  「申込券」発券 発券から30分以内にレジへ	「払込票」を印刷または Web画面に表示された 「払込票番号」 ↓ 印刷した 「払込票」を渡す または レジで番号を お知らせください。 デイリーヤマザキ/ ヤマザキデイリー ストアー Web画面に表示された 「オンライン決済番号」 ↓ レジで番号を お知らせください。

■ ペイジー (銀行ATM)



※銀行ATM端末に表示されるメニュー名称が銀行によって異なります。上記はゆうちょ銀行の例。

■ ペイジー (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

※ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。

Step4

出願書類の郵送

注意 出願書類は入試種別によって異なるため、学生募集要項を必ず確認してください。

書類準備

下記手順に従って入学志願票等を印刷してください。

- ① Post@netへログインし「[出願内容一覧](#)」より獨協医科大学の「[出願内容を確認](#)」を選択し、「[Web入学志願票ダウンロード](#)」、「[封筒貼付用宛名シートダウンロード](#)」をクリックして、それぞれのPDFファイルをダウンロードします。
- ② ①のPDFファイルを[ページの拡大・縮小はせず](#)にA4で印刷してください。

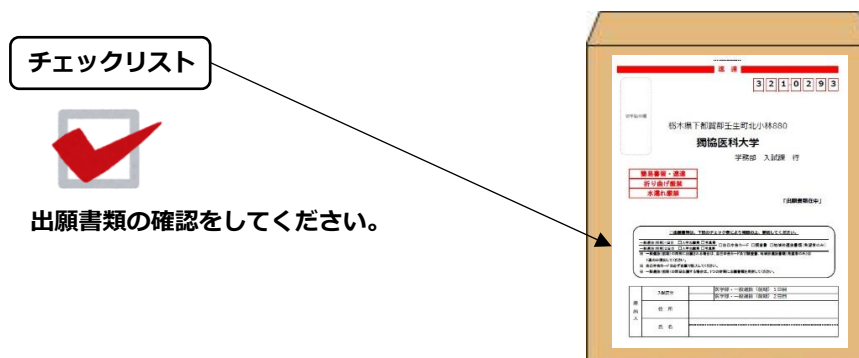
❗ 「写真票」、「自己申告カード」は「Web入学志願票」の2ページ目以降に出力されます。

❗ 出願書類の郵送時、顔写真データは「[承認待ち](#)」の状態であっても、そのまま出願書類を郵送してください。

書類郵送

下記手順に従って出願書類を郵送してください。

- ① 印刷した[入学志願票](#)等と調査書などの必要書類を市販の角型2号封筒に入れて、印刷した[封筒貼付用宛名シート](#)を貼り、郵便局窓口から[簡易書留・速達](#)で郵送してください。
 - ② 送付前に宛名シートにあるチェックリストで必要書類を確認の上、郵送してください。
- ※ 一般選抜（前期）を2日間同時に出願する場合は、1つの封筒に出願書類を同封して構いません。



「[出願登録](#)」・「[入学検定料支払い](#)」・「[出願書類提出](#)」の全てを行うことで出願手続きが完了します。いずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられませんので、「[出願期間](#)」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。

Step 5

受験票ダウンロード・印刷

受験票準備

下記手順に従ってデジタル受験票を印刷してください。

出願書類が受理されると、登録されたメールアドレスにデジタル受験票ダウンロード案内メールが届きます。

- ① Post@netへログインし「[出願内容一覧](#)」より獨協医科大学の「[出願内容を確認](#)」を選択し「[デジタル受験票ダウンロード](#)」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
- ② ①のPDFファイルを[ページの拡大・縮小はせず](#)にA4で印刷してください。
- ③ 試験当日に必ず受験票を持参してください。

❗ [デジタル受験票ダウンロード案内メール](#)が試験日の2日前までに届かない場合は、入試課までご連絡ください。

Step6

合否結果の照会

合否結果照会

下記手順に従って合否結果を確認してください。

本学ホームページ（入試情報サイト→医学部→合格者発表）から、合否照会サイトにアクセスし、下記の手順により合否を確認してください。

下記URL又はQRコードから、直接合否照会サイトにアクセスすることも可能です。



獨協医科大学 合否照会サイト

<https://www.postanet.jp/PassPlus/Login?gkcd=012032>

<画面操作方法>

- ① 受験番号（数字5桁）、誕生日入力
- ② 「ログイン」ボタンを押す
- ③ 合否結果を確認

※画面イメージ

※一般選抜（前期）及び地域枠選抜の第1次試験合格者には、第2次試験日を併せて発表します。

合格発表・入学手続期間

学部	入試種別	合格発表日	合格発表期間	入学手続期限
医	一般選抜（前期）	—第1次— 令和9年2月16日（火） 午前10時 ※1	—第1次— 令和9年2月16日（火）午前10時～ 令和9年2月20日（土）午後5時	令和9年3月4日（木）
	栃木県地域枠 新潟県地域枠	—第2次— 令和9年2月26日（金） 午後5時	—第2次— 令和9年2月26日（金）午後5時～ 令和9年3月4日（木）午後5時	
	一般選抜（後期）	—第1次— 令和9年3月11日（木） 午前10時 —第2次— 令和9年3月17日（水） 午後5時	—第1次— 令和9年3月11日（木）午前10時～ 令和9年3月15日（月）午後5時 —第2次— 令和9年3月17日（水）午後5時～ 令和9年3月24日（水）午後5時	令和9年3月24日（水）

※1 1次合格者には、第2次試験日を発表しますので必ずご確認ください。

インターネット出願の Q & A

- Q** 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。
- A** 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。
 <例> 高木→高木 山崎→山崎 (ローマ字数字) Ⅲ→3
- Q** ポップアップがブロックされ画面が表示できません。
- A** GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。インターネット出願サイトPost@net (home.postanet.jp、www.postanet.jp) のポップアップを常に許可するよう設定してください。
- Q** 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。
- A** メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスで登録いただくことを推奨します。
- Q** コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。
- A** Post@netへログインし「[出願内容一覧](#)」より獨協医科大学の「[出願内容を確認](#)」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。
 なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。
- Q** 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？
- A** 入学検定料支払い後の志願者情報の変更はできません。出願登録時に間違いがないよう確認してください。
 クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。
※入学検定料支払い後、出願情報（住所・氏名・電話番号等）に誤りや変更が生じた場合は、Web入学志願票の該当箇所を二重線で抹消し、赤字で訂正のうえ提出してください。
なお、訂正印は不要です。

お問い合わせ

獨協医科大学

学務部入試課

Tel : 0282-87-2108

Email : nyushi@dokkyomed.ac.jp